

ACTA DE LA SESIÓN 654 URGENTE DEL CONSEJO DIVISIONAL DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA, CELEBRADA EL 22 DE NOVIEMBRE DE 2021 EN MODALIDAD VIRTUAL A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DEL ZOOM.

Presidenta: Dra. Teresa Merchand Hernández

Secretario: Dr. Jorge Luis Flores Moreno

I. Lista de asistencia y verificación del quórum.

La Presidenta del Consejo pide al Secretario del Consejo pase lista de asistencia.

El Secretario del Consejo procede a hacerlo.

Dra. Teresa Merchand Hernández: P

Presidenta del Consejo Divisional de Ciencias Básicas e Ingeniería

Dr. Rafael Pérez Flores: P

Jefe del Departamento de Ciencias Básicas

Mtro. Roberto Alfonso Alcántara Ramírez: P

Encargado del Departamento de Electrónica

Mtro. Arturo Lizardi Ramos: P

Jefe del Departamento de Energía

Dr. Juan Daniel Muñoz Andrade: P

Encargado del Departamento de Materiales

Dr. José Alejandro Reyes Ortiz: P

Jefe del Departamento de Sistemas

Dra. Georgina María Guadalupe Pulido Rodríguez: P

Dr. Eduardo Basurto Uribe

Representantes propietaria y suplente del personal académico del Departamento de Ciencias Básicas

Dra. Irma Irasema Siller Alcalá: P

Mtro. Jorge Miguel Jaimes Ponce

Representantes propietaria y suplente del personal académico del Departamento de Electrónica

Dra. María Berenice Guadalupe Quintana Díaz: P

Dr. José Luis Ramírez Cruz

Representantes propietaria y suplente del personal académico del Departamento de Energía

Dr. Francisco González Díaz: P

Dra. Silvia Corona Avendaño

Representantes propietario y suplente del personal académico del Departamento de Materiales

Dra. Maricela Claudia Bravo Contreras: P

Dr. Leonardo Daniel Sánchez Martínez

Representantes propietaria y suplente del personal académico del Departamento de Sistemas

Srta. Abigail Arenas Morales: P

Srta. Regina Liz Pérez Vega

Representantes propietaria y suplente de los alumnos de las Licenciaturas en Ingeniería Ambiental e Ingeniería Química

Sr. Martín Alejandro Pérez Cruz: P

Srta. Ana Gloria Velasco Jiménez

Representantes propietario y suplente de los alumnos de las Licenciaturas en Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial e Ingeniería Mecánica

Srta. Neybeth Saamantha Canizal Gonzalez: P

Sr. Ostin Uriel Martínez Campos

Representante propietaria de los alumnos de las Licenciaturas en Ingeniería en Computación e Ingeniería Electrónica

Sr. Saúl Arreola Acosta:

Sr. Alejandro Aníbal Ortega Peraya

Representantes propietario y suplente de los alumnos de las Licenciaturas en Ingeniería Física, Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Metalúrgica

Ing. Giovanni Manuel Ramos Reyes: P

Ing. Diego Sinuhé Guillén Rodríguez

Representantes propietario y suplente de los alumnos de Posgrados de la División

Se inicia la Sesión con la presencia de 15 Consejeros siendo las 13:15 horas.

- I. Se pasó lista de asistencia y se verificó el quórum.

II. Presentación y aprobación, en su caso, de la propuesta de orden del día.

La Presidenta del Consejo comenta que el orden del día se encuentra a su disposición, solicita comentarios.

La Dra. Maricela Bravo menciona que quiere compartir un correo del profesor Miguel Ángel Abreu con algunas inquietudes y que pueden ser comunes a otros profesores.

La Presidenta del Consejo responde que el profesor también le envió una copia y ya conoció sus inquietudes, pide que al abordar el punto se de lectura al documento, solicita más comentarios, al no haber, somete a votación la aprobación del orden del día, se aprueba por unanimidad.

II. Se aprobó el orden del día.

Orden del Día Aprobada.

1. Análisis, discusión y resolución, en su caso, de las Recomendaciones para el retorno seguro para la División de Ciencias Básicas e Ingeniería Unidad Azcapotzalco en el marco del Programa de Transición de Enseñanza en la Modalidad Mixta (PROTEMM) y la modalidad en la que se impartirán algunas unidades de enseñanza-aprendizaje (UEA) de la programación docente 21-O y las modalidades de impartición de las UEA de los trimestres de vigencia del PROTEMM (Acuerdos 500.9, 500.10 y 500.11 de Colegio Académico*).

1. Análisis, discusión y resolución, en su caso, de las Recomendaciones para el retorno seguro para la División de Ciencias Básicas e Ingeniería Unidad Azcapotzalco en el marco del Programa de Transición de Enseñanza en la Modalidad Mixta (PROTEMM) y la modalidad en la que se impartirán algunas unidades de enseñanza-aprendizaje (UEA) de la programación docente 21-O y las modalidades de impartición de las UEA de los trimestres de vigencia del PROTEMM (Acuerdos 500.9, 500.10 y 500.11 de Colegio Académico*).

La Presidenta del Consejo comenta que el Secretario del Consejo dará lectura a un documento que les será compartido a los Consejeros con los elementos esenciales que se abordarán, posteriormente ella misma realizará una presentación en la que se retoman algunos aspectos de lo que se ha visto durante los últimos 20 meses y cómo desembocan en el momento actual para el desarrollo de actividades para el trimestre 21-O bajo el programa PROTEMM y finalmente el Secretario del Consejo compartirá el listado de UEA que un conjunto de profesores han manifestado el interés de retomar la vía presencial, ya después se pasaría a los comentarios e inquietudes.

El Secretario del Consejo da lectura al documento titulado recomendaciones para el retorno seguro para la División de Ciencias Básicas e Ingeniería de la Unidad Azcapotzalco en el marco del programa de transición de enseñanza en la modalidad mixta PROTEMM, mismo que les fue enviado a los Consejeros junto a la convocatoria para la sesión.

El Dr. Francisco González dice que tiene dudas en relación con el listado de materias presentado para impartirse en el trimestre 21-O, pregunta si hay un error en el número de grupos que aparecen para el Departamento de Materiales.

La Presidenta del Consejo propone realizar su presentación y mientras tanto que se revise el listado de materias, comenta que la presentación ya se dio a conocer a los alumnos de la División con el objetivo de disipar algunas dudas e inquietudes, igual al grupo de profesores que van a optar este trimestre por la modalidad presencial para realizar su docencia en laboratorios y talleres principalmente, ahora se presenta a los miembros del Consejo y la comunidad divisional con la idea de retomar los aspectos esenciales que es importante tener presentes, procede a llevar a cabo la presentación, misma que se encuentra en el expediente de la sesión.

El Secretario del Consejo presenta el listado de UEA, señala que así queda plasmado el deseo de un grupo de profesores que van a impartir docencia de manera mixta o presencial.

El Mtro. Roberto Alcántara aclara que el Departamento de Electrónica no participa con ninguna materia, las razones son que tenían que dar prioridad a las UEA que tienen parte experimental, otra es que tuvieron afectaciones por filtraciones en dos de sus laboratorios más grandes y tienen que esperar a conocer cuándo se harán las reparaciones de esos espacios, también deben saber sobre las afectaciones por ruido y polvo por las remodelaciones en la plaza roja y lo más importante es que deben esperar hasta conocer los espacios y cupos para las áreas de investigación, debido todo eso es que se abstuvo de programar cursos, pero ahora que está más claro el panorama hablará con los profesores para poder armar entre todos una dinámica de alguna modalidad mixta para el próximo trimestre.

El Dr. Juan Daniel Muñoz dice que recientemente recibió dos solicitudes de UEA para trabajar en la modalidad mixta, solicita su inclusión en el listado.

La Presidenta del Consejo responde que el listado es la base para el trabajo, pero se puede ir enriqueciendo, que no sea limitativo, que se pueda ir trabajando con los profesores que así lo deseen, hace votos porque todo se vaya orientando hacia una modalidad presencial.

Agrega que el trabajo que han hecho todos, los Jefes de Departamento y protección civil con el Ing. Antonio Reyes Valencia, ha sido un trabajo muy valioso y arduo, reconocieron todos los espacios de la División y ahora ya tienen un trabajo sobre los aforos máximos, tienen la guía y la forma de cómo abordar el retorno, pone a consideración que sea algo dinámico para que se vaya incrementando la lista.

El Dr. Francisco González dice que ya se hizo la corrección, añade que para las materias de Taller de Ingeniería Civil I y II, el Coordinador les solicitó qué temas podían impartir, envió la información y le extraña que esas materias no están en el listado, pregunta cómo fue que se eligieron las materias del listado.

La Presidenta del Consejo responde que se deben anexar al listado, explica que la oferta se planeó remotamente, se dieron a la tarea con los coordinadores y con los jefes para identificar qué profesores deseaban retomar la presencialidad, no fue un criterio de la División, se hizo a propuesta de los profesores, reitera que sí hay más UEA que se deban incorporar, se haga desde el punto de vista del profesor.

El Dr. Francisco González dice que recibió la invitación por parte del Coordinador para que eligieran los temas y el número de alumnos, entiende que esa invitación fue precisamente para que esas materias se incluyeran en ese listado pero no están.

La Presidenta del Consejo responde que se acepta si no están por una omisión, pero se van a incluir.

El Dr. Juan Daniel Muñoz comenta que en el Departamento de Materiales se hizo una consulta abierta entre los jefes de área y sus profesores para que aquellos que quisieran impartir materias en modalidad mixta lo manifestaran, de la parte de Ingeniería Civil no se tuvo respuesta al respecto, el Coordinador sí le comentó lo relacionado a los talleres, pero quizá esté esperando la respuesta de los demás profesores y es por eso que no aparece la materia en el listado, como ya se dijo se pueden incluir en el listado, además de que se está considerando que sea un listado dinámico para que los demás profesores se vayan sumando a la iniciativa.

La Dra. Maricela Bravo da lectura al correo enviado por el profesor Miguel Ángel Abreu, en el que se señala diferentes inquietudes relacionadas al retorno y a la presencialidad, dice que para el retorno se requiere que las infecciones estén a la baja por lo menos durante dos semanas, que todos deben estar vacunados y en el caso de los que ya estén por cumplir un año de su vacuna se les vuelva a vacunar, que haya suficientes pruebas rápidas de antígenos en todas las instalaciones de la Unidad, que haya lavabos en pasillos y en planta baja, que todos los baños estén abiertos en toda la Unidad y que se garantice el abasto de

agua potable durante el mes de mayo, dice que todas estas medidas se deben discutir con expertos antes del regreso de todos los integrantes de la comunidad,

La Presidenta del Consejo responde que ahora ya se tiene un filtro sanitario ampliado, al ingreso se toma la temperatura de los asistentes, hay un formulario para los alumnos en el que se les preguntan aspectos relacionados a la responsabilidad ante el trabajo con la comunidad, aclara que no se puede exigir a todas las personas que se vacunen, se recomienda, pero no es un requisito de ingreso, las demás observaciones como la de los lavabos las hará llegar a la Secretaria de la Unidad para que sean tomadas en consideración, le agradece su correo al profesor.

La Dra. Maricela Bravo comenta que se reunieron con un grupo de profesores hace algunos meses que tienen un laboratorio, relacionado a los salones inteligentes hay profesores de electrónica y otros de sistemas que están tomando un curso de sensores y ha surgido la idea de utilizar los medidores del dióxido de carbono, cree que vale la pena porque algunos profesores ya han llevado a cabo esa medición, ven qué sí se puede hacer o qué no, esa tecnología no es muy cara, incluso pueden desarrollar tecnologías propias.

La Presidenta del Consejo cree que esa es una iniciativa bastante buena para la transición, propone platicarlo directamente con la Secretaria de la Unidad para que se tome en cuenta.

El Dr. Francisco González pregunta a cargo de quien correrán los protocolos de seguridad e higiene, se refiere a cómo se va a manejar la situación de la distribución de implementos.

La Presidenta del Consejo responde que al hablar de retorno, uno de los aspectos es la seguridad sanitaria, se plantea que cada espacio debe estar provisto de elementos mínimos que lleguen a preservar la salud de los asistentes, menciona que desde del año 2020 cada Departamento ha hecho la adquisición de equipo de protección personal, gel antibacterial y demás, hay muchos aspectos que los Jefes de Departamento y la División han tomado en cuenta con la ayuda de la Secretaría de la Unidad y de protección civil.

El Dr. Francisco González pregunta si el suministro de implementos de higiene corre a cargo del Departamento.

La Presidenta del Consejo responde que así es, además de recomendar portar cubrebocas y cargar gel antibacterial de manera personal o algún desinfectante, dice que es una tarea personal y de la Institución compartida, es lamentable la

situación, pero todos forman parte de la solución, solicita más comentarios, no hay.

El Secretario del Consejo presenta dos propuestas de acuerdo con la idea de que todos tengan claro qué es lo que van a votar.

La Dra. Berenice Quintana pregunta si la impartición de UEA para trimestres posteriores al 21-O en forma presencial y mixta sería a petición de los profesores.

La Presidenta del Consejo responde que se integrará una Comisión con el objeto de retomar los diferentes aspectos divergentes alrededor de la programación de cada trimestre, que estaría formada por la Dirección, la Secretaría Académica, los Jefes de Departamento y los Coordinadores de Licenciatura y Posgrado para que analicen la forma y el mecanismo a través del cual se estaría dando la programación del 22-I y en su caso, si continúa el PROTEMM, las subsecuentes.

El Secretario del Consejo precisa que en la propuesta de acuerdo, se señala que se aprobaron las recomendaciones para el retorno seguro, dentro de ese documento está la propuesta de la Comisión Académica, entonces al aprobar el acuerdo en automático se aprueba la creación de la Comisión.

La Presidenta del Consejo aclara que entonces en el primer punto se estarían aprobando las recomendaciones, la modalidad en la que se impartirán las UEA a partir del PROTEMM y del trimestre 21-O, que es presencial, remota y mixta y en el segundo acuerdo se aprobaría el listado de las UEA, que sería un listado dinámico que permitiría ir sumando UEA para el siguiente trimestre.

El Mtro. Roberto Alcántara dice que puede ver que la Comisión estaría involucrada en la programación del próximo trimestre, pregunta si ya se tiene previsto con qué periodicidad se reunirá la Comisión, agrega que hay un tiempo señalado en la guía para el proceso de autorización en el que hay distintos involucrados.

La Presidenta del Consejo comenta que están hablando de la presencialidad, del ingreso de los alumnos a través de una guía para efectos de investigación o para la parte experimental de proyectos de integración, también alumnos de servicio social que requieren trabajo experimental o alumnos que forman parte de un convenio patrocinado, presenta la guía que se le envió a los Consejeros que contiene los procesos para el ingreso, para el proceso de autorización aunque no hay un tiempo previsto, la idea es dar atención a las solicitudes de una forma expedita, el responsable se la presenta al Jefe de Departamento, él revisa que se cumplan los requisitos, la pasa a la Dirección y se analiza por la Directora y el Comité de retorno, se da el visto bueno y se carga al sistema de ingreso, ahora mismo hay muchos investigadores trabajando en su laboratorio y ahora se van a

sumar alumnos, agrega que hay criterios de permanencia, requisitos de ingreso, etc.

Agrega que a los alumnos se les pide que el seguro facultativo esté vigente como algo esencial, ya que están expuestos a manejo de equipos, sustancias y demás cosas con alto riesgo, muestra el diagrama del proceso.

El Secretario del Consejo explica que para realizar la programación docente se involucran varias instancias, en primer lugar la Secretaría Académica envía una propuesta a los Coordinadores de Estudio para que revisen bien y hagan los ajustes necesarios, posteriormente esa versión revisada se manda a los Jefes de Departamento, también revisan y ajustan, posteriormente hay una reunión de todos en conjunto en la que se obtiene como resultado la programación docente, para la periodicidad de la Comisión se va a depender del tiempo que lleve cada una de estas etapas, en estos momentos que es la tercera semana del trimestre la Secretaría Académica ya tiene una propuesta y se está enviando a los Coordinadores, en la sesión de instalación de la Comisión Académica ya se presentará lo que se tiene avanzado para que sea del conocimiento de todos y a partir de ahí definir la mejor manera para atender lo que se ha acordado en la sesión de hoy.

La presidenta del Consejo de lectura a la propuesta de acuerdos con ajustes, los somete a votación, se aprueban por unanimidad.

Acuerdos

- 654.1 Se aprobaron las Recomendaciones para el retorno seguro para la División de Ciencias Básicas e Ingeniería Unidad Azcapotzalco en el marco del Programa de Transición de Enseñanza en la Modalidad Mixta (PROTEMM).
- 654.1.1 Se aprobó la modalidad en la que se impartirán algunas unidades de enseñanza-aprendizaje (UEA) de la programación docente 21-O y las modalidades de impartición de las UEA de los trimestres de vigencia del Programa de Transición de Enseñanza en la Modalidad Mixta (PROTEMM), aprobado por el Colegio Académico en la sesión 500 celebrada el 19 de octubre de 2021.

La Presidenta del Consejo pregunta al Secretario del Consejo si se tienen asuntos generales, al no haber da por concluida la sesión siendo las 15:10 horas.

*

LO: Ley Orgánica

RO: RO

RIOCA: Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos

RES: Reglamento de Estudios Superiores

RIPPPA: Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico

TIPPA: Tabulador de Ingreso y Promoción del Personal Académico

RBPA: Reglamento de Becas para el Personal Académico

RA: Reglamento del Alumnado

RREEAE: Reglamento de Revalidación, Establecimiento de Equivalencias y Acreditación de Estudios

RSSNL: Reglamento de Servicio Social a Nivel de Licenciatura

Acta aprobada en la Sesión 657 Ordinaria del Consejo Divisional, celebrada el 11 de marzo de 2022.

Dra. Teresa Merchand Hernández
P r e s i d e n t a

Dr. Jorge Luis Flores Moreno
S e c r e t a r i o