

Bases para orientar el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación para impulsar modelos alternativos del proceso enseñanza- aprendizaje.

Enero de 2023

Comisión Académica creada por la Directora de la División
de Ciencias Básicas e Ingeniería

Informe Parcial

Contenido

Modelos Educativos.....	3
Modelos Educativos en la Universidad Autónoma Metropolitana Azcapotzalco.....	3
El Sistema de Aprendizaje Individualizado.....	5
Educación Virtual en la UAM-A.....	5
UEA Inter unidades.....	7
Alcance.....	9
Elementos a considerar para el uso de las TIC.....	10
Elementos relacionados con la docencia a considerar:.....	10
Sobre la Modalidad de Conducción:.....	10
Sobre las Modalidades de Evaluación:.....	10
Desarrollo de las aulas virtuales.....	11
Elementos operativos dentro de la DCBI.....	11
Esquema de UEA compartida entre unidades.....	12
Modelo de Educación Semipresencial.....	13

Modelos Educativos

Actualmente vivimos en una época denominada la Sociedad del Conocimiento caracterizada no sólo por la acelerada producción de conocimiento, sino también porque buena parte de éste está a la disposición de aquel que lo quiera tomar, utilizar o sacar provecho de él. La forma más fácil de proceder es a través de los entornos virtuales debido al gran desarrollo de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC).

Las TIC se refieren, en primera instancia, a todos aquellos equipos electrónicos involucrados en el almacenamiento de la información y la transmisión de comunicaciones. Estas herramientas han permitido que exista una comunicación más rápida y precisa en todos los ámbitos, que la información sea transmitida más rápidamente y que todos puedan ser capaces de conocerla en el momento en que se está generando o se necesita.

Sin embargo, en el ámbito de los procesos educativos, dichas herramientas proporcionan recursos y aplicaciones que han permitido construir aulas sin muros y generar ambientes de aprendizaje novedosos. Por esta razón ha sido necesario generar modelos educativos diferentes o alternativos del proceso de enseñanza-aprendizaje tradicional.

Los modelos alternativos de enseñanza-aprendizaje, se pueden definir como modelos educativos basados en el aprovechamiento del potencial educativo, en donde la participación del alumnado es más activa, buscando que sea él quien desarrolle su habilidades y competencias con apoyo del docente. En tales modelos se "... promueve la independencia cognoscitiva y el trabajo autónomo del estudiantado, modificando el rol del profesorado, acorde con una universidad con proyección de futuro." Donde *"El objetivo de la aplicación del trabajo autónomo es lograr la independencia cognoscitiva del alumnado"* [1].

En el desarrollo de estos modelos se requiere más interacción entre los participantes y un cambio en el ámbito educativo mediante diálogos, confrontación de ideas y actividades individuales y colectivas o grupales.

De acuerdo con [2]:

1. Los estudiantes son los verdaderos protagonistas en el proceso educativo
2. Se genera una autonomía y libertad educativa tanto individualizada como grupal

Modelos Educativos en la Universidad Autónoma Metropolitana Azcapotzalco

La Universidad Autónoma Metropolitana Azcapotzalco (UAM-A) en la sesión 509 del Colegio Académico, celebrada el 27 de abril de 2022 [3], propone las siguientes modalidades de conducción de cursos, que son:

- Escolarizada o presencial: es la que se imparte en las aulas y se caracteriza por la coincidencia espacial y temporal entre el alumnado y el personal académico.

- Extraescolar o remota: es la que se lleva a cabo a través de una plataforma tecnológica educativa, de medios electrónicos y otros recursos didácticos.
- Mixta: es la que combina las modalidades escolarizada o presencial y extraescolar o remota.

Además, la forma de determinar si una/o alumna/o ha alcanzado los objetivos al finalizar una Unidad de Enseñanza y Aprendizaje (uea), es mediante el uso de diversos instrumentos de evaluación, los cuales tienen como resultado una evaluación global o una de recuperación. Con respecto a este tema, el Reglamento de Estudios Superiores (RES), textualmente dice: *“las evaluaciones se realizarán en los recintos escolares de la Universidad y dentro de los horarios establecidos en las unidades respectivas. Cuando por las características de la evaluación o por causas de fuerza mayor ello no sea posible, la persona titular de la dirección de división podrá autorizar, por escrito, que se lleven a cabo en otros lugares, medios y con horarios diferentes”* [4].

Considerando lo anterior y las modalidades de conducción que presenta la UAM en su Reglamento de Estudios Superiores, aplicados a entornos virtuales de formación, se pueden proponer tres tipos:

- Presencial: En donde las sesiones de trabajo, actividades y exámenes se dan de manera presencial, mediante el uso de plataformas virtuales, videoconferencias, etc., de forma síncrona.
- Semipresencial: Las sesiones de trabajo y actividades a realizar pueden ser de manera virtual síncrona o asíncrona, mediante el uso de plataformas virtuales. Solamente los exámenes podrán ser presenciales. Se tendría una modalidad de conducción mixta.
- A distancia: Todas las actividades serían vía remota, de forma síncrona o asíncrona, de forma que la modalidad de conducción sería remota o extraescolar.

Esto se especifica en el Artículo 33 del REs, inciso IV, que menciona que se podrá incluir esto en los Programas de las UEA.

También se debe de tomar en cuenta el tipo de sistema de enseñanza, que puede ser tradicional o cerrado, semiabierto o abierto.

- Sistema cerrado o tradicional: Es un sistema rígido, donde se tiene un horario de trabajo, de forma presencial y es donde el docente imparte las sesiones, los alumnos realizan exámenes y trabajan de manera individual o grupal en la elaboración de ejercicios.
- Sistema semiabierto: tiene un horario determinado, es un sistema centrado en los alumnos que son los que marcan la rapidez del proceso, se trabaja de forma semiautónoma, esto es, el alumno estudia el material, según la directriz del docente, con apoyo del mismo, sin embargo, el alumno es el que lleva la pauta del proceso de aprendizaje.
- Sistema abierto o a distancia: Es un sistema centrado en el alumno con una metodología constructivista, no hay un horario establecido de trabajo; aquí los alumnos son los que indican la rapidez del trabajo, de forma libre y autónoma.

El Sistema de Aprendizaje Individualizado

En la Unidad Azcapotzalco se implementó, casi desde sus inicios, el Sistema de Aprendizaje Individualizado (SAI), este sistema se basó en su origen en el Sistema de Instrucción Personalizada de Fred Keller, el cual se fundó desde 1968, bajo los preceptos de que el alumno es el eje rector del sistema y debe de ir a su propio ritmo, los programas se deben de dividir en pequeñas unidades y se les debe de dar retroalimentación inmediatamente. Con el paso del tiempo, el SAI tuvo que ajustar estos preceptos, sobre todo en lo que se refiere al tiempo, porque si bien el alumno debe de ir a su propio ritmo, debe de concluir la uea en el periodo lectivo vigente en la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) que es el trimestral.

Por otro lado, el SAI desde hace mucho tiempo y debido a solicitud de los profesores, a los cambios tecnológicos y a la falta de espacios (salones o espacio en el SAI para atender a muchos alumnos) en la Unidad, ha permitido que se trabaje de diferentes formas:

- Escolarizada, semipresencial, síncrona, mediante un sistema semiabierto y de forma individual.
- Mixta, presencial, síncrona, sistema semiabierto e individual.
- Mixta, semipresencial, síncrona, sistema semiabierto e individual
- Mixta, semipresencial, asíncrona, sistema semiabierto e individual
- Remota, a distancia, síncrona, sistema semiabierto e individual
- Remota, a distancia, asíncrona, sistema semiabierto e individual

Educación Virtual en la UAM-A

Más allá de la existencia de páginas web institucionales de los profesores que incluyen material didáctico, los primeros pasos de una educación virtual en la UAM-A surgieron en el 2006 con el uso de la plataforma Moodle a través del sitio del Campus Virtual Azcapotzalco (CAMVIA) (<https://camvia.azc.uam.mx/>), el cual fue utilizado por los profesores para subir material de sus cursos y en algunos casos, la creación de cuestionarios o ejercicios que permiten la realización de diversas actividades para la evaluación de los cursos. De manera similar en 2006 se creó la Oficina de Educación Virtual cuyo objetivo es *“que el personal académico y los alumnos de la UAM-A utilicen de manera práctica y eficaz los instrumentos tecnológicos y pedagógicos basados en la corriente de innovación en educación virtual; y que los alumnos reciban una parte de su formación a través de sistemas virtuales, para que su aprendizaje sea acorde con el estilo de vida profesional que demanda la sociedad contemporánea”* [5].

Sin embargo, si bien hubo interés de algunos profesores, la mayoría de ellos se mantuvo alejado de las plataformas digitales, debido, probablemente, a que todavía no estaba tan socializado el uso de estas plataformas o no se intuía el uso generalizado de ellas.

Todo esto cambió con la irrupción de la pandemia de COVID-19 que implicó el cierre de las instalaciones universitarias. Como consecuencia de esta situación, se implementó el Programa Emergente de Educación Remota (PEER) cuyos elementos se muestran en la Figura 1.

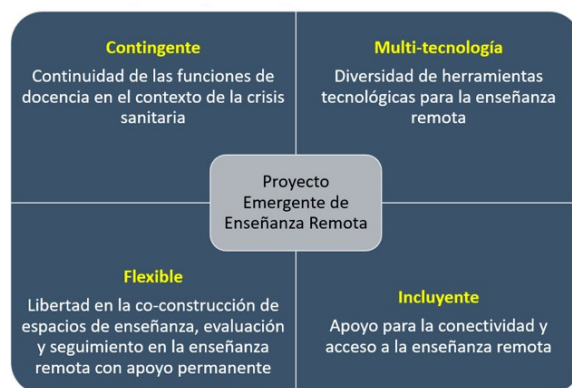


Figura 1. Características del PEER. [6].

Adicionalmente a la creación del PEER se creó una nueva instancia, la Coordinación de Innovación y Tecnologías Educativas (CITE) con el objetivo de apoyar a los involucrados en la educación a distancias durante el periodo de pandemia.

Dos plataformas fueron la base de comunicación durante este periodo: Contingencia (<https://contingencia.azc.uam.mx/construccion.php>) que fue sustituida posteriormente por Casa Abierta (<https://casaabierta.azc.uam.mx/>).

Adicionalmente a esto, el hecho de que el correo institucional de la UAM-A esté sustentado bajo la plataforma de Google, permitió el uso de diversas herramientas para la comunicación a distancia y la docencia, entre otras:

- Correo electrónico
- Plataforma Google Classroom
- Plataforma Google Meet para comunicación a distancia
- Plataforma Google formularios

Adicionalmente, se fomentó el uso de la plataforma CAMVIA y de otras herramientas como Zoom (<https://zoom.us/>) para tener una comunicación a distancia entre profesores y alumnos.

Los docentes realizaron diversas acciones para cumplir de la mejor manera con su labor en este periodo de pandemia, tales como:

- Comunicación asíncrona vía correo electrónico compartiendo material didáctico.
- Comunicación síncrona y asíncrona vía alguna aula virtual compartiendo material didáctico, esto incluye vídeos.
- Comunicación síncrona entre alumnos y profesores en los horarios de clase.

Tras el paso del tiempo y cuando se permitió el retorno gradual a las instalaciones, el PEER se sustituyó por el Programa de Transición de Enseñanza en Modalidad Mixta (PROTEMM), en el cual

se fomenta la presencialidad combinada con la educación a distancia, con sesiones para un grupo de estudiantes a distancia y otra presencial, con transmisión síncrona de las clases o revisión asíncrona de los temas que se estarían cubriendo en la sesión presencial.

Actualmente, se ha visto la necesidad de no solamente impartir cursos y hasta licenciaturas de forma presencial, sino también virtual, para tener mayor presencia en el entorno educativo, abarcar una mayor cantidad de alumnado, sobre todo de aquellos que no pueden estar presencialmente en la UAM, como son jóvenes del interior del país (situación observada durante el PEER, en donde los jóvenes desde su lugar de origen tomaban las clases ofrecidas por la UAM), o personas que se encuentran laborando y no les alcanza el tiempo para presentarse en la institución, sin embargo virtualmente lo podrían hacer en el transporte o en su domicilio o en el lugar de trabajo.

Por lo que es necesario un impulso para que la infraestructura y el material desarrollado no solo se siga aprovechando, sino que se potencie para llevar a la UAM-A, en particular a la División de Ciencias Básicas e Ingeniería (DCBI) a poder impartir varios de sus cursos o incluso varias de sus ingenierías en una modalidad semipresencial o incluso a distancia.

También es necesario generar un reglamento para poder trabajar en este tipo de cursos, que impidan un trabajo no adecuado para la formación del alumnado de la UAMA. Este reglamento debe de tomar en cuenta todo lo que se ha mencionado aquí además de cumplir con los principios de la UAM, los perfiles de egreso de cada licenciatura y los reglamentos propios de la universidad.

UEA Inter unidades

La UAM-A, así como el resto de las unidades que componen a la UAM, cuentan con el programa de Movilidad, en el cual el alumnado puede cursar diversas UEA en otras unidades de la UAM o incluso, en otras instituciones ya sean nacionales o internacionales.

En esta modalidad, el alumnado normalmente se encuentra ausente de la UAM-A durante un periodo de tiempo. Posteriormente, tras aprobar las UEA en la institución donde se cursaron, se les acreditan uea pertenecientes a su plan de estudios de acuerdo a una propuesta inicial que es validada por las Coordinaciones de Estudios. Para esto, es necesario que se haya formalizado un convenio interinstitucional.

En el caso en el que el alumnado de una Unidad Académica de la UAM puede cursar una UEA a distancia en otra de las unidades académicas da lugar a una UEA Interunidades. Aquí se contemplan dos tipos de Unidades:

1. Unidad origen, es aquella que ofrece la uea, que pertenece a alguno de los planes y programas de estudio de la Unidad,
2. Unidad destino, es aquella, en la cual los alumnos estarán cursando la uea de la Unidad origen. En esta Unidad en particular, de acuerdo con los planes de estudios de las licenciaturas, se determina qué uea perteneciente a estos, es equivalente a la uea impartida en la Unidad origen.

El funcionamiento que se maneja actualmente es el siguiente:

1. En cada Unidad se especifica el personal académico y las uea que estarán disponibles para que el alumnado de otras unidades pueda inscribirse.
2. En la Unidad origen, se abre un grupo, actualmente en modalidad tradicional, en la que se asignan una cierta cantidad de lugares para alumnos de otra unidad. Los alumnos de la Unidad origen, toman el curso de manera tradicional (síncrona y presencial).
3. En la Unidad destino, se abre un grupo con una clave especial para que los alumnos se enteren de que se trata de una uea que será impartida en otra Unidad.
4. Los alumnos de la Unidad destino toman la uea de manera síncrona y a distancia en el horario establecido por Sistemas Escolares en la Unidad origen.
5. Al finalizar el curso, al profesor de la Unidad origen, quien impartió el curso, se le permite tener acceso a llenar y firmar las actas de la uea en la Unidad destino.

Este esquema es viable no solo para la Unidad destino como se realiza actualmente, sino también para el caso de la uea en la Unidad origen.

Alcance

La creación de la Comisión académica tiene como objetivo establecer acciones que impulsen modelos alternativos para el proceso enseñanza-aprendizaje, apoyados en las TIC, en particular la oferta de UEA semipresenciales dentro de la programación docente de la DCBI.

De esta forma, la encomienda de esta Comisión fue “Establecer las bases que orienten el uso de las TIC para impulsar modelos alternativos del proceso enseñanza-aprendizaje”.

El trabajo desarrollado por la Comisión considera la generación de recomendaciones con el propósito de fomentar la creación de una modalidad educativa semipresencial de calidad utilizando las TIC. Es de particular importancia que los aspectos docentes, la calidad del material didáctico a utilizar y los aspectos operativos queden suficientemente claros para que el personal académico adquiera el interés de adoptar esta modalidad en varias de sus UEA.

La Comisión, tras varias sesiones de trabajo tanto presencial como virtual acordó enfocarse con base en dos aspectos fundamentales:

- Elementos a considerar para el uso de las TIC
- Esquema de UEA compartida entre Unidades Académicas.

Considerando la encomienda y los conceptos mencionados en la sección anterior, se desarrolló un trabajo pensando en una modalidad semipresencial. Es decir, se considera que las sesiones de trabajo pueden ser de manera virtual, ya sea síncrona o asíncrona y también de manera presencial. En esta Comisión se considera pertinente tener al menos una sesión presencial a la semana.

Elementos a considerar para el uso de las TIC

En esta sección se describen las recomendaciones y elementos a tener en cuenta en cada uno de los aspectos involucrados durante el desarrollo de cursos orientados hacia la semipresencialidad.

Elementos relacionados con la docencia a considerar:

Para cada grupo impartido en modalidad semipresencial será necesario:

1. Contar con una plataforma en donde el alumnado consulte antes del proceso de inscripciones, al menos los siguientes elementos de la forma de trabajo y evaluación:
 - a. Calendario de sesiones, indicando los días y horarios en los que se tendrán sesiones presenciales o sesiones en línea. Estos días y horarios deben coincidir con el horario asignado al curso.
 - b. Modalidades de conducción.
 - c. Modalidades de evaluación, especificando los instrumentos de evaluación y su ponderación.
 - d. Aula virtual a utilizar y forma de acceso.
 - e. Referencias bibliográficas y digitales a utilizar durante el curso.

Sobre la Modalidad de Conducción:

1. Las sesiones presenciales deberán llevarse a cabo en un salón y en un horario previamente establecido por Sistemas Escolares, el cual deberá contar con la infraestructura necesaria para su correcta realización.
2. En el caso de que existan sesiones síncronas a distancia, los alumnos podrían estar o no presentes en la institución.
3. En el caso de existir sesiones síncronas para clase, tutoría grupal o asesoría en línea, tendrá que ocurrir en el horario publicado por Sistemas Escolares y comunicar los datos oportunamente al grupo en el sitio establecido para el aula del curso.
4. Si el docente organiza sesiones de asesorías virtuales para su grupo en otro horario al establecido para la uea por Sistemas Escolares, deberá especificarlo en el sitio de información del curso.
5. El Aula Virtual específica para el desarrollo del curso será el medio prioritario de comunicación con el grupo.

Sobre las Modalidades de Evaluación:

1. El docente se apegará a las modalidades de evaluación definidas en el inicio del curso. Esta información se presentará con un texto detallado para explicar cómo serán las evaluaciones de tipos síncronas, asíncronas, presenciales o no, así como la

- ponderación que tendrán en el aula virtual del curso, para que estén disponibles para consulta del alumnado en todo momento.
2. En caso de realizarse una evaluación terminal, el profesor podrá determinar la modalidad (síncrona o asíncrona) y el tipo (presencial o a distancia). En el caso de ser una modalidad síncrona, deberá respetarse el horario establecido por Sistemas Escolares.
 3. Si se realiza una evaluación de recuperación, se procurará que sea una evaluación complementaria, con base en la autorización del docente.

Desarrollo de las aulas virtuales

Acerca del desarrollo de Aulas Virtuales, se llegó a las siguientes recomendaciones:

1. El docente tendrá la facultad de elegir el sitio virtual institucional donde residirá su aula virtual, tomando en cuenta que el servidor donde fije el aula virtual tenga la atención necesaria para el correcto funcionamiento, ya sea en CAMVIA o en otro servidor que sea propiedad de la Universidad y cuyo mantenimiento esté asegurado por instancias universitarias.
2. La CITE establece las condiciones mínimas que se deben cumplir para que el espacio creado, sea considerado como un Aula Virtual, estas recomendaciones se pueden consultar en el Anexo A.

Elementos operativos dentro de la DCBI

Se refiere a los elementos relacionados con la operación de los grupos que se imparten en la modalidad semipresencial, relacionado con este punto, se considera lo siguiente:

1. La DCBI consultará la disponibilidad de participación del Personal Académico en esta modalidad.
2. Las UEA susceptibles de ser impartidas en esta modalidad serán propuestas por el personal académico interesado.
3. Un Comité creado ad hoc por la DCBI determinará cuáles de las UEA del punto 2 cumplen de manera adecuada con los requisitos para ser impartidas en una modalidad semipresencial. En otra sección se comentará acerca del Comité mencionado en este punto.
4. Cada grupo a impartirse en la modalidad semipresencial será identificado por una clave que lo distinga de los tradicionales y de los grupos del Sistema de Aprendizaje Individualizado.
5. Se asignará un horario y un salón para las sesiones presenciales, esta información será publicada en los horarios al momento de la inscripción por parte de los alumnos. El salón asignado deberá contar con la infraestructura necesaria para la correcta realización de las actividades presenciales.

6. Se incluirá en los Programas de Estudio de las unidades de enseñanza y aprendizaje si el curso puede impartirse en la modalidad semi presencial.
7. Se definirá la cantidad de horas que se asignan a los profesores que impartan cursos en la modalidad semi presencial. La Comisión considera que un curso semipresencial tenga las mismas características de uno tradicional o SAI, por lo que el número de horas asignadas será el mismo.
8. En caso de docentes que impartan dos grupos de la misma uea, siendo uno en modalidad tradicional y otro semipresencial, éstos no podrán programarse en el mismo horario.

Esquema de UEA compartida entre unidades

Si una UEA se asigna a docentes de más de una unidad, será importante señalar el coeficiente de participación de cada persona desde el inicio del curso, esto es, desde la planeación. La distribución de actividades tendrá que ser explícita, particularmente como insumo para el alumnado, con la finalidad de evitar malos entendidos acerca de quién conduce cada evaluación, quién asesora cuáles temas, por citar algunas de esas actividades. Esto aplica también en el caso de que dos docentes de una misma Unidad se asignen a alguno de los cursos ofrecidos en este esquema.

También será relevante presentar la información precisa de los lugares donde se llevan a cabo las actividades: laboratorios, aulas, centros de cómputo, señalando la Unidad donde se ubican tales sitios, remarcando los casos donde las actividades se estén llevando a cabo en forma simultánea. Por ejemplo, si un día se proyecta la realización de práctica en equipo especializado en ambas Unidades en forma síncrona.

Por otra parte, en ningún caso será posible contabilizar horas frente a grupo en forma duplicada: esto es, se recomienda que la expedición de las constancias para quienes hayan impartido una uea compartida, sea acorde con los coeficientes de participación que se fijaron inicialmente. Se cuidará la transparencia de la asignación de horas frente a grupo.

Esta Comisión recomienda que sería de gran apoyo institucional la creación de una Coordinación de Modalidad Semipresencial, por llamarla de algún modo, acompañada de un Comité de Estudios, para que haya una instancia dedicada a este rubro. La Coordinación y el Comité correspondiente podrían asumir acciones para fomentar la aparición de más grupos de UEA en esta modalidad. Se sugiere que las personas que pertenezcan a este conjunto sean académicos con experiencia en sistemas de enseñanza a distancia o bien, con experiencia en enseñanza combinada (*B-learning*, *Blended Learning*) y con experiencia en el uso de sistemas de gestión del aprendizaje (*LMS*, *Learning Management System*), como se refiere en el documento emitido por la Rectoría de la Unidad, cuyo objetivo es “reflejar el Modelo Educativo existente en la Unidad”.

En este documento se menciona que “Modalidad Semipresencial en el contexto del documento, deberá de entenderse como el mecanismo de enseñanza que tiene como base la autogestión de las alumnas y los alumnos, en el cual reciben de manera adicional una sesión semanal con profesoras y profesores de carácter presencial durante el trimestre lectivo. Asimismo, se

coordinan actividades de seguimiento mediante mecanismos de comunicación remota, con apoyos tecnológicos de sistemas manejadores del aprendizaje”.

Se cuenta con un proceso integrado por actores y actividades que integran la organización, implementación y evaluación de las UEA Compartidas que permitirá implementar de buena manera este esquema en la UAM-A [7].

Modelo de Educación Semipresencial.

De acuerdo con lo planteado, el modelo de educación semipresencial que esta Comisión propone es: el modelo semipresencial de Enseñanza – Aprendizaje que se entiende como un mecanismo de enseñanza que tiene como base la autogestión del alumnado, en el cual reciben de manera adicional sesiones con profesoras y profesores de carácter presencial durante el trimestre lectivo. Asimismo, se coordinan actividades de seguimiento mediante mecanismos de comunicación remota, con apoyos tecnológicos de sistemas manejadores del aprendizaje. En este modelo se busca el desarrollo de la independencia cognoscitiva del alumnado, el cambio de rol del profesorado y la introducción de las TIC en la metodología didáctica, apoyada en una plataforma tal como *Moodle*, *Sakai* o *Gsuite*.

El modelo de educación semipresencial puede aplicarse incluso en posgrado, en el ánimo de atender a las situaciones similares que se presentarán en el caso en el que se evalúe la posibilidad de atender un posgrado en diferentes Unidades.

Referencias bibliográficas y en línea consultadas

- [1] Paz Fernández, María del Carmen Rodríguez-Ponce y Alicia Fernández-Oliveras Modelo semipresencial para la formación universitaria. Aplicación a titulaciones técnicas ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS, 38-3 (2020), 179-197198 Innovaciones didácticas
<https://doi.org/10.5565/rev/ensciencias.3300>. ISSN (impreso): 0212-4521 / ISSN (digital): 2174-6486
- [2] Cristancho, R. (2016). Didáctica aplicada: Modelos didácticos.
- [3] Acuerdos del Colegio Académico. (2022).
https://www.uam.mx/colegioacademico/acuerdos/repositorio/2022/2022_uam_ca_acuerdos_session_509.pdf
- [4] Reglamento de Estudios Superiores, (sin fecha). <https://www.uam.mx/legislacion/legislacion-uam-diciembre-2022/legislacion-universitaria-uam-diciembre-2022-res.pdf>
- [5] Oficina de Educación Virtual, (sin fecha), <http://www.evirtual.azc.uam.mx/>
- [6] Seguimiento y Evaluación del Proyecto Emergente de Enseñanza Remota (PEER) en el trimestre 20-I, (2021) https://www.uam.mx/educacionvirtual/uv/doc/peer/Informe-PEER_PDF_170321.pdf
- [7] Silva, R., Hernández, O. Transformación Digital: Prospectiva desde la UAM Lerma. Edición Digital (2022)

Anexo A.

Bases para el otorgamiento de constancias de creación, uso
y mejora de las aulas virtuales.

BASES PARA OTORGAR CONSTANCIAS DE CREACION, USO Y MEJORA DE AULAS VIRTUALES.

Antecedentes

La Oficina de Educación Virtual de la UAM Azcapotzalco es la instancia creada por acuerdo del Rector de Unidad en diciembre de 2005, que tiene como misión desarrollar las capacidades institucionales de gestión, formación e innovación en el campo de la educación virtual. Su objetivo es lograr que una parte creciente de la oferta educativa de la Unidad esté apoyada por medios virtuales, con el fin de mejorar y diversificar la práctica docente y alcanzar mayor calidad en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

La Oficina ha implementado una plataforma educativa llamada Aula Virtual, que está basada en un Sistema de Gestión del Aprendizaje¹ denominado Moodle, y cuya dirección web es <http://aulavirtual.azc.uam.mx>. En este sitio se encuentran alojados los espacios (aulas virtuales) que contienen los recursos y herramientas mediante los cuales los profesores imparten de manera híbrida la docencia de sus UEA. Los profesores que adoptan esta práctica lo hacen de modo voluntario y reciben capacitación y asesoría permanentes.

La Oficina realiza la administración de la plataforma, así como innovaciones y actualizaciones constantes en la misma. También orienta a los docentes en el uso y mejor aprovechamiento de los recursos de Moodle.

En el proceso de desarrollo de la educación virtual, la Rectora de Unidad instaló en noviembre de 2010, el Consejo Consultivo de la Educación Virtual en la UAM Azcapotzalco, integrado por dos académicos de cada división con experiencia en el uso del Aula Virtual desde sus inicios, además del Coordinador General de Servicios de Cómputo y del titular de la Oficina de Educación Virtual.

¹ También conocido como Learning Management System (LMS)

Con la paulatina incorporación de profesores a la práctica de la educación virtual y las reformas a las Políticas Operativas de Docencia de la Unidad Azcapotzalco², las cuales destacan y promueven a la educación en esta modalidad, se ha generado la necesidad de reconocer mediante una constancia idónea, la naturaleza de la actividad docente en la plataforma Aula Virtual. Este reconocimiento institucional también tiene como objetivo promover la innovación docente a través del uso de las TIC.

Por lo anterior, la Oficina de Educación Virtual solicitó al Consejo Consultivo de Educación Virtual la elaboración de Criterios Básicos para sustentar el otorgamiento de la Constancia a partir del año 2011 a los profesores que la soliciten. El Consejo Consultivo ha acordado que la Oficina brindará, previa solicitud del interesado, dos tipos de constancias. Una denominada “Constancia de creación de una aula virtual” por cada aula virtual nueva, la cual puede ser otorgada sólo una vez; y otra “Constancia de uso y mejora de una aula virtual”, que puede ser otorgada anualmente.

Los criterios para las constancias referidas son los siguientes:

I. CRITERIO PARA OTORGAR “CONSTANCIA DE CREACION DE UNA AULA VIRTUAL”

La Oficina de Educación Virtual brinda una constancia de “Creación de aula virtual” por una sola vez, cuando el aula virtual del profesor cumple con todos y cada uno de los requisitos siguientes:

- A) De configuración
- B) De contenido
- C) De temporalidad

A) Configuración

El curso debe mostrar:

- Sección introductoria: información sobre la UEA y su contenido, nombre del profesor, forma de evaluación

² Aprobadas por el Consejo Académico en su sesión 312 celebrada los días 13 y 23 de febrero de 2009.

- Presentación clara y organizada del contenido del aula virtual, sea por semanas o por temas.

B) Contenido

- Tener disponibles en el aula virtual por lo menos tres recursos de aprendizaje
- Utilizar por lo menos una herramienta de comunicación
- Utilizar por lo menos dos herramientas de aprendizaje.

C) Temporalidad

Todos y cada uno de los elementos anteriores deben haber sido implementados por lo menos durante un trimestre.

II. CRITERIOS PARA OTORGAR “CONSTANCIA DE USO Y MEJORA DE UNA AULA VIRTUAL”

La Oficina de Educación Virtual otorga esta constancia a quien previamente ha recibido una “Constancia de creación de aula virtual”. Es individual y se otorga una constancia por aula virtual. Se puede otorgar anualmente y dar copias cuantas veces sea necesario.

Se otorga cuando el aula virtual del profesor cumple con todos y cada uno de los requisitos siguientes:

- A) De valoración del alumno
- B) De mejora

A) Valoración del alumno:

Consiste en la valoración por parte del alumno de su experiencia en el curso con aula virtual a partir de los resultados trimestrales de la “Encuesta de evaluación del uso del aula virtual en el proceso de enseñanza aprendizaje”.

- Esta encuesta se aplicará cada fin de trimestre a los alumnos en el sitio de Aula Virtual.

- Se requiere como mínimo un 30% de cuestionarios contestados por curso para dar validez a los resultados por aula. Este porcentaje se podrá modificar a partir de revisiones anuales.

La valoración de la experiencia se medirá en una escala del 1 al 5, en donde 1 es la valoración más baja y 5 la más alta. Se tomarán en cuenta las respuestas a los reactivos 4 al 10 de la evaluación. Para obtener una constancia, el profesor deberá obtener una valoración igual o mayor a 3.

B) Mejora:

Con respecto a la constancia inmediata anterior:

- Implementación de por lo menos un recurso de aprendizaje más, o una herramienta de aprendizaje más, o una herramienta de administración de curso en aula virtual: calificaciones, bancos de reactivos, informes de actividad, asistencia, etc.

GLOSARIO:

El Aula virtual o Ambiente Virtual de Aprendizaje (AVA): es un conjunto de recursos y herramientas virtuales organizadas en una plataforma educativa utilizadas por el docente para apoyar la impartición de sus UEA.

Educación virtual “híbrida”, “mixta”, “b-learning”, “blending”: complemento del proceso de enseñanza aprendizaje presencial por medios digitales y a distancia.

Herramientas de administración: instrumento de gestión de un curso en aula virtual. Incluye: control de asistencia, definición de grupos, administración de calificaciones, reinicio de curso, informes de actividad, copias de seguridad, archivos, bancos de preguntas, edición y configuración.

Herramientas de aprendizaje: instrumentos propios de la plataforma que permiten desarrollar diversas actividades de enseñanza aprendizaje que son retroalimentados y/o evaluados en línea. Incluye: foros de discusión, tareas, wikis, lecciones, cuestionarios,

talleres, scorms, glosarios, quiz (juegos mentales, por ejemplo: hot potatoes y jcllc) y otros ejercicios de reforzamiento con aplicaciones externas.

Herramientas de comunicación: instrumentos propios de la plataforma que permiten la comunicación, síncrona o asíncrona, entre profesor y alumnos y/o entre alumnos. Estos son: foros de duda, chat y mensajería.

Recurso de aprendizaje: material didáctico en formato digital. Incluye: textos, hojas de cálculo, presentaciones, multimedia, páginas web, entre otros.

México, D.F, a 28 de abril de 2011

A t e n t a m e n t e

**CONSEJO CONSULTIVO DE EDUCACIÓN VIRTUAL DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA
METROPOLITANA UNIDAD AZCAPOTZALCO**

Dra. Alethia Vázquez Morilla

Dr. José Angel Dávila Gómez

Mtra. Ma. Estela Dillanes Cisneros

Dr. Javier Juan Froilán Martínez Pérez

Mtra. Rosalba Gámez Alatorre

Mtro. Héctor Schwabe Mayagoitia

Dr. Jordy Micheli Thirión